

OGGETTO: Offerta per la Digitalizzazione e l'Informatizzazione di Archivi

Il passaggio dal supporto cartaceo a quello elettronico è un dato di fatto sempre più diffuso in ogni campo dell'attività umana. Le esigenze di spazio, praticità di consultazione, produttività, risparmio economico e sostenibilità ambientale – in una parola, ottimizzazione delle risorse – portano ad una ridefinizione del formato tradizionale di quasi tutti i documenti con cui lavoriamo. E la memoria storica degli atti, di qualsiasi genere, non fa che crescere con il passare del tempo.

Per questi motivi riteniamo che la conservazione della carta sotto altre forme offra vantaggi irrinunciabili:

- fine della proliferazione di copie cartacee: ogni documento può essere creato e/o replicato in formato digitale e stampato all'occorrenza, anche in modo parziale, secondo le esigenze

- libertà di consultazione su ogni dispositivo: personal computer, portatili, tablets, smartphones, ebook readers... ciascuno di questi può riprodurre i files in qualsiasi momento e in qualsiasi luogo

- riduzione dei volumi necessari a contenere le pratiche storiche: trasformare pagine in dati può liberare quantità rilevanti di spazio

- i files sono sistematizzabili secondo le esigenze, sono individuabili tramite parole chiave e organizzati in strutture razionali, per facilitarne la consultazione

- i documenti digitali possono essere spediti tramite posta elettronica, anche certificata, senza dover ricorrere ai servizi postali, istantaneamente, gratuitamente e senza perdita di tempo

- possono essere conservati ovunque e in uno spazio minimo (ad esempio su dvd) o praticamente nullo (memorie flash, hard disk, server esterni, cloud storage...). Un'intera parete di scaffali può trovar sistemazione in un cassetto.

La proposta si articola in due modi:

Digitalizzazione: tutte le pagine di un fascicolo vengono fotografate o passate allo scanner, risultando in unico file in formato pdf. Questo viene nominato ed etichettato con parole chiave, secondo le preferenze del committente. Viene inoltre creato un indice unico e ragionato, suddiviso per categorie, per l'accesso immediato ad ogni documento.

Informatizzazione: alle pagine delle quali interessa navigare il contenuto, dopo averle digitalizzate si applica il riconoscimento ottico dei caratteri, che trasforma le immagini in testo. È così possibile fare ricerche precise all'interno del documento ed evitare di sfogliare e leggere pagine inutili saltando direttamente a ciò che interessa.

Questo servizio si affianca a tutte le altre proposte della nostra impresa, non ultima quella più vicina alla vera vocazione della SophiGraphic, ossia il rendere accessibile la parola scritta, in ogni forma, anche ai minorati della vista, sia trascrivendo in braille stampato che digitalizzando i documenti per i display braille e le sintesi vocali.

È possibile, ed anzi consigliato, sfruttare l'opportunità di una prova gratuita, limitata ad un fascicolo (per il quale viene garantita l'assoluta riservatezza dei dati) a scelta del cliente, al fine di valutare e decidere i dettagli del servizio e produrre un preventivo di spesa.

A disposizione per qualsiasi richiesta, porgo Saluti Cordiali

Giorgio Callegari